

PROCES VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION
SEANCE DU 7 mai 2020

Nom	Fonction	Présents	Nom Prénom	Fonction	Présents
M. Milon	Proviseur	<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Sellier	Représentants des parents	<input type="checkbox"/> (Exc)
Mme Guillon	Adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Gauvry-Pagny		<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Izougarhane	CPE	<input type="checkbox"/>	Mme Rossignol		<input checked="" type="checkbox"/>
M. Besson		<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Le Corre		<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Denis	Gestionnaire	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Schaeffer		<input type="checkbox"/>
M. Jeaurat	DDFPT	<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Abessolo	<input checked="" type="checkbox"/>	
M. Chéreau	Représentant des Collectivités territoriales	<input type="checkbox"/> (Exc)	M. Jouve	Représentants des élèves	<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Haeffelin		<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Scharlipp		<input checked="" type="checkbox"/>
M. Durand		<input checked="" type="checkbox"/>	M. Deau		<input checked="" type="checkbox"/>
M. Grossi		<input type="checkbox"/> (Exc)	Mme Rambaud		<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Tesson	Personnalité qualifiée	<input type="checkbox"/>	M. Bourcier	<input checked="" type="checkbox"/>	
M. Trigodet	Représentants de l'équipe éducative	<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Hermouet	Agent des collectivités	<input checked="" type="checkbox"/>
M. Huguet		<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Gerardin		<input checked="" type="checkbox"/>
M. Segura		<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Rousseau		<input type="checkbox"/>
Mme Bonnaud		<input checked="" type="checkbox"/>	Mme Bonnin	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mme Pavageau		<input checked="" type="checkbox"/>		Invitée	<input type="checkbox"/>
M. Bucheron		<input checked="" type="checkbox"/>			
M. Lefebvre		<input checked="" type="checkbox"/>			

SOMMAIRE:

0. **Modalités techniques liées au conseil d'administration en distanciel..... ..1**
1. **Présentation de l'ordre du jour et compte rendu du CA précédent..... 2**
2. **Informations COVID..... 2** Erreur ! Signet non défini.
3. **Informations calendrier de fin d'année et modalités d'examens Erreur ! Signet non défini.**
4. **Questions financières 4**
5. **Questions diverses 5**

Le Quorum étant atteint 25 membres présents sur 30

La séance est ouverte, 25 **présents à 10h02.**

Le secrétariat est assuré exceptionnellement par l'équipe des membres de droit.

1. Modalités techniques liées à la réalisation de ce conseil d'administration :

Monsieur le proviseur présente le fonctionnement de la classe virtuelle et les modalités de vote retenues...

Comme les règles du présent CA ne rentrent pas dans le cadre du règlement adopté au CA N°1 de novembre 2019, un vote est demandé afin de valider ces modalités dérogatoires.

le CA valide-t-il les modalités techniques de réalisation de cette assemblée qui sont dérogoires au règlement intérieur défini lors du CA du 19 novembre 2019					
Pour	24	Contre	0	Abstention	1

2. Présentation de l'ordre du jour et validation du Compte rendu précédent :

Pour information, le point précédent a été rajouté à l'ordre du jour, initialement fourni.

Le CA valide-t-il l'ordre du jour proposé auquel le point N°1 a été ajouté ?					
Pour	23	Contre	0	Abstention	2

Le compte rendu du précédent conseil d'administration est proposé pour d'éventuels amendements.

Le CA approuve-t-il le compte rendu du précédent CA du 14 février dernier ?					
Pour	24	Contre	0	Abstention	1

3. Point de situation COVID

- Monsieur le Proviseur présente les informations concernant la santé des personnels et des usagers impactés par le COVID-19 durant la période du 16 mars à aujourd'hui...
- Un rapide tour d'horizon de la continuité pédagogique déployé au lycée est proposé
- Enfin, une information liée à la possibilité de réouverture de l'établissement est donnée.

Mme Haeffelin demande si les enseignants voient un intérêt à reprendre

Mme Bonnaud : la très grande majorité des élèves se sont bien adaptés au fonctionnement en « distanciel », un retour en présentiel et donc un nécessaire temps de réadaptation les perturbera.

M. Bucheron : indique l'incertitude qui existe encore concernant les BTS et particulièrement pour les périodes de stage

M. Bourcier : demande effectivement ce qu'il en est des stages... réponse du proviseur nous offrons la possibilité de réaliser des stages bonus (facultatif) sur le mois de juin après avoir vérifié le déploiement effectif du protocole sanitaire en entreprise.

4. Mise au point calendrier de fin d'année et modalités d'examen :

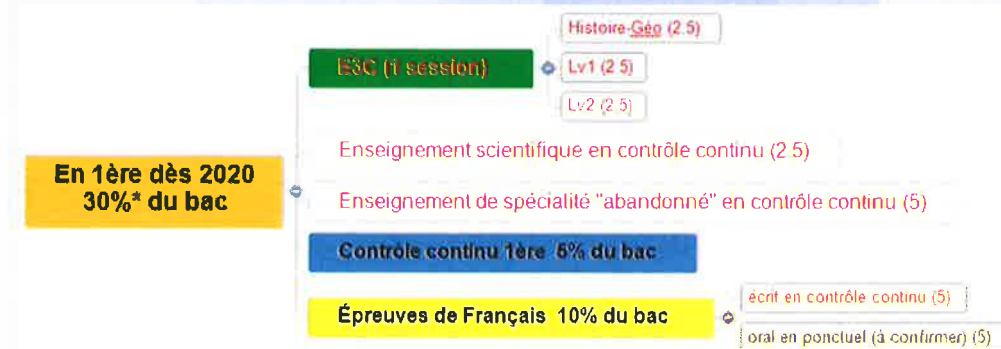
Monsieur le Proviseur nous informe du calendrier des modifications de calendrier de fin d'année en ces circonstances exceptionnelles :

- Conseil de classe de seconde 1^{ère} semaine de juin
- Les conseils de classe de 1^{ère} : du 8 au 12 juin
- Les conseils de classe de terminale : du 15 au 19 juin
- Les conseils de classe des STS et DNMADE : entre le 8 et le 19

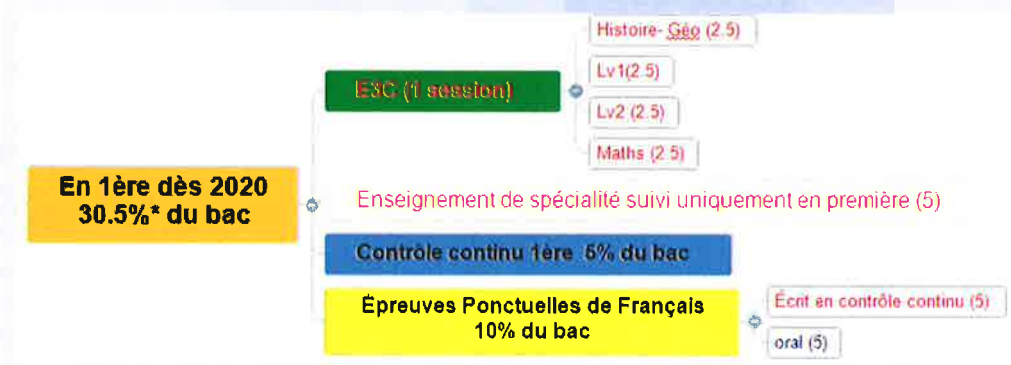
Le gouvernement s'est exprimé sur les modifications substantielles d'obtention des examens... Le proviseur propose un tour d'horizon de ce qui va être modifié en l'état actuel des connaissances.

- La règle générale pour tous les examens :
 - C'est le contrôle continu associé aux 2 premiers trimestres qui se substituent aux épreuves écrites
 - Les notes aux évaluations obtenues pendant le confinement et sur un éventuel Trimestre 3 ne doivent pas compter

Concernant les épreuves de première générale :



- Concernant les épreuves de premières technologiques :



Mme Rossignol demande ce qu'il en est de l'oral blanc de français pour les premières. Réponse du proviseur, il est prévu une concertation avec les enseignants de lettres pour décider de la façon dont nous allons prendre en considération cet oral important aux yeux des élèves qui a eu lieu au 3ème trimestre avant le confinement...

- Concernant les épreuves de Terminales de la session 2020 (dernière mouture):
 - aux épreuves ponctuelles se substitue la moyenne des 2 premiers trimestres (harmonisées entre les classes au sein d'une même série)
 - Les Options préparées dans l'établissement seraient remplacées par le contrôle continu
 - Les options préparées en dehors de l'établissement sont supprimées
- Aujourd'hui : 93,58% des élèves des bacs généraux auraient leur bac au 1^{er} tour
 - 95% pour les bacs technologiques
 - nous enverrions 17 élèves à l'oral de rattrapage (contre 27 en 2019)
 - Et 1 élève à la session de rattrapage de septembre (note <8)
- Concernant les épreuves de STS (audiovisuel et Design graphique) :
 - les épreuves de projet professionnel sont annulées (alors qu'elles étaient en cours de réalisation pour les AV)
 - L'oral de soutenance de stage est en attente d'instruction

- Les épreuves ponctuelles qui correspondent à des disciplines sont remplacées par du contrôle continu sur les 2 premiers semestres (difficulté pour les épreuves pratiques)

5. : Questions financières

a) Contrats et conventions :

Le CA autorise-t-il la perception de la somme de 50€ pour le projet de l'étudiant de STS audiovisuel qui s'est déroulé fin février ?

Pour	25	Contre	0	Abstention	0
------	-----------	--------	----------	------------	----------

LE CA autorise-t-il le chef d'établissement à signer la convention et utiliser les fonds pour l'achat de la machine à découpe laser au ~~prix~~ **prix** de 34 460€

Pour	16 25	Contre	0	Abstention	0
------	-------------------------	--------	----------	------------	----------

b) Bilan des voyages annulés :

Le proviseur présente l'ensemble des voyages qui ont été annulés et l'incidence financière pour l'établissement contraint de garder à sa charge les sommes engagées auprès des voyagistes en attendant un éventuel nouveau projet sous 18 mois.

Les familles quant à elles seront remboursées, de l'intégralité des sommes versées, par l'établissement courant mai...

DESTINATION	DATE VOYAGE	TARIF FAMILLE	PAYE PAR LE LYCEE	REMBOURT PREVU	RESTE A CHARGE
Italie	Du 19/3 au 26/3/2020	300,00 €	4 173,62 €		4 173,62 €
londres	du 29/3 au 4/4/2020	380,00 €	5 601,00 €		5 601,00 €
Andalousie	du 16/3 au 21/3/2020	400,00 €	18 706,00 €	16 835,40 €	1 870,60 €
Huesca	du 18/3 au 22/3/2020	295,00 €	6 025,00 €	4 500,00 €	1 525,00 €
Bordeaux	DU 18/3 AU 20/3/2020	185,00 €	6 562,00 €		6 562,00 €
Pologne	mars et mai 2020	390,00 €	1 600,00 €		1 600,00 €
TOTAL LYCEE			42 667,62 €	21 335,40 €	21 332,22 €

c) Tarifs des fournitures pour les étudiants à la rentrée 2020 :

Elles sont présentées dans le tableau ci-dessous :

	Option	Nature	Montant unitaire TTC (tarif au 4 mai)	prévision par option
STS métiers de l'Audiovisuel	AVAP (gestion de production)	Livre l'assistant réalisateur	15,00 €	100,00 €
		Livre Excel en fiches	11,90 €	
		Disque dur 500Go	51,58 €	
		Clé usb 64 Go	14,38 €	
	AVMO (montage)	Disque dur 1 To	64,99 €	80,00 €
		Rack de disque dur	15,00 €	
	AVEX (exploitation)	Torche frontale	12,90 €	90,00 €
		Chaussures de sécurité	58,80 €	
		Gants fins	2,50 €	
	AVS (son)	Multimètres	16,20 €	90,00 €
		Torche frontale	12,90 €	
		Chaussures de sécurité	58,80 €	
		Gants fins	2,50 €	
	AVIM (image)	Chaussures de sécurité	58,80 €	90,00 €
Gants épais		26,84 €		
2ème année	AVAP		0,00 €	
	AVMO		0,00 €	
	AVEX		0,00 €	
	AVS		0,00 €	
DNMADE (diplôme national des métiers d'arts et du design)	1ère année	suite Adobe en abonnement annuel (installation sur machine personnelle)	50 €	80,00 €
		carte photocopies couleur (300 Ex)	30 €	
	2ème année	suite Adobe en abonnement annuel (installation sur machine personnelle)	50 €	80,00 €
		carte photocopies couleur (300 Ex)	30 €	
Bac pro Photo	1 an	carte photocopies couleur (300 Ex)	30 €	80,00 €
		Disque dur 500Go	51,58 €	

le CA valide-t-il la proposition tarifaire liée aux commandes à effectuer dans le cadre des fournitures demandées aux étudiants à la rentrée 2020 ?

Pour	25	Contre	0	Abstention	0
------	-----------	--------	----------	------------	----------

Mlle Scharlipp : demande si les étudiants de DNMADE seront obligés d'adhérer à ce tarif alors qu'ils possèdent des versions logiciels « craquées »... Messieurs Jaurat et Milon insistent sur le fait qu'ils ne peuvent pas cautionner l'utilisation d'outils, qui ne sont pas légaux, dans le cadre de la scolarité ...

d) Compte financier :

Mme Denis présente le compte financier de l'année 2019 sur la base d'un diaporama très explicite...

Mme Haeffelin est contrainte de partir à 11h11 – 24 votants

M. Deau est déconnecté de la session à 11h02 – 23 votants

Le CA approuve-t-il le compte financier qui a été présenté ?					
Pour	22	Contre	0	Abstention	1

Reconnexion de M. Deau – 24 votants

°Le CA valide-t-il l'intégration du résultat du compte financier tel que présenté ?					
Pour	24	Contre	0	Abstention	0

e) Décisions budgétaires modificatives :

Présentations des DBM N°3 à 5 pour information

Présentation de la DBM associée à un prélèvement sur fond de réserve de 6 900€

Le CA adopte –t-il l’ensemble de la DBM présentée ?					
Pour	24	Contre	0	Abstention	0

6. Questions diverses

Questions des parents :

1) L'éventuel retour au lycée, se fera-t-il sur la base du volontariat? Si un élève ne vient pas, bénéficiera-t-il toujours des cours à distance?

Réponse du proviseur : « Je ne vais pas me substituer aux décideurs politiques qui pour l'instant précisent qu'il n'y aura aucune obligation de remettre ses enfants à l'école le jour J de leur réouverture, mais laissent le flou puisqu'ils ne distinguent pas le type d'établissement »

Pour autant « Un élève ne sera jamais en dehors de l'obligation scolaire" dicit M.Blanquer, ce qui veut dire que le distanciel devra perdurer pour cela

La question qui va avec : est comment réaliser du distanciel et du présentiel ce qui représenterait le double de travail pour les enseignants ? Nous avons déjà évoqués des pistes technique de solution avec eux... il est inutile de se projeter plus avant vers cette difficulté car de l'aveu même de certains responsables : « Le nombre de cours que les lycéens suivraient en présentiel chaque semaine serait faible, et ce retour au lycée casserait la dynamique de l'enseignement à distance qui s'est instaurée »

2) Quelles seront les modalités de passages en classe supérieure suite au confinement ? Quels seront les critères de décisions ?

Réponse du proviseur : comme les années précédentes c'est le conseil de classe du 3^{ème} trimestre qui statuera

Les critères examinés par ce conseil seront : la partie résultat restreint aux deux premiers trimestres + l'appréciation portée sur l'engagement durant la période d'enseignement à distance (affichée sur le T3) et le bilan annuel.

Ainsi, pour un élève dont le bilan annuel est fragile et qui est ne s'est pas investi durant la période de continuité pédagogique, la question du passage va poser problème, alors que si il reste mobilisé, le passage sera plus facilement envisageable

3) Pour ceux qui sont en Terminale, quand auront lieu les commissions d'harmonisation (bac, rattrapage, bac en septembre) ?

Nous attendons tous les confirmations et les dates définitives

4) Pensez-vous que le protocole sanitaire soit possible à mettre en place dans le lycée (vu l'exiguïté des couloirs, le passage au self, salles de sciences...) ?

Réponse du proviseur : Le protocole sanitaire vous a été transmis... il y a beaucoup de choses à intégrer et à penser de manière à l'adapter à notre lycée... L'organisation est toujours une solution et nous sommes garants du fait que le protocole soit effectivement bien déployé en cas de retour des élèves (nous avons déjà planché sur ce qu'il fallait faire puisqu'au départ nous pensions revenir le 4 mai...)

5) Est-il possible que les profs adaptent leurs cours à distance à des horaires hors pause déjeuner? Des cours ont lieu à 12h55

Réponse du proviseur : Cela a été fait à certains endroits pour coller au mieux au planning initial. Je pense qu'il y a moyen pour les professeurs concernés de trouver un autre créneau parmi les autres utilisés par leur collègue...

Questions des professeurs :

1) Comment la Région envisage-t-elle le déconfinement, spécifiquement dans notre lycée ?

Réponse du proviseur : La région a établi un protocole pour ses agents, c'est celui-ci dont vous voulez parler ?

L'éducation nationale un autre pour l'accueil des élèves...

Les agents sont actuellement mobilisés dans le cadre du plan de continuité de service que nous renforçons à partir de lundi prochain (du 11 au 21) (accueil de la moitié des agents en rotation par demi-journée). Nous avons été dotés de gel et de masques lavables pour eux... les règles de base de la distanciation, du nettoyage et du port des protections sont claires (protocole d'une dizaine de pages par type de métiers)

La région communiquera pour un éventuel arrêt du Plan de continuité à compter du 25 mai dans le cas d'un retour d'un élève début juin

2) Comment se prépare la rentrée de septembre ? (manuels : budget et achats, projections de groupes de spécialités, protocole en cas de nouveau confinement à envisager ?)

Réponse du proviseur : Indépendamment de la reprise ou pas des élèves, la préparation de rentrée se fera comme les autres années à partir de juin et en présentiel dans l'établissement, programmation :

- pré-conseil d'enseignement donnant les contraintes de l'établissement et questionnant chaque discipline autour des besoins en manuels
- Conseil d'enseignement pour valider et amender les services travaillés en équipes disciplinaires
- CHSCT soit fin mai ou mi-juin pour valider l'adaptation des protocoles sanitaires
- Réunion de concertation début juillet pour l'organisation de l'année prochaine

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée par Monsieur le Proviseur à 11h57.

Les secrétaires de séance

The image shows a blue ink signature and an official circular stamp. The stamp contains the text 'LEONARD DE VINCI' at the top, 'LE PROVISEUR' in the center, and 'MONTAIGU' at the bottom. There is a small star symbol on the right side of the stamp.

